

**ESTATUTS DE LA FEDERACIÓ**  
**D'ASSOCIACIONS CATALANES DE PARES I PERSONES SORDES**  
**(Federació ACAPPS)**

**CAPÍTOL I**

**DENOMINACIÓ, FINALITATS I DOMICILI**

**Art. 1: Constitució i denominació**

Amb la denominació de Federació ACAPPS (Federació d'Associacions Catalanes Pares i Persones Sordes) es va constituir la Federació en acte fundacional el 28 de novembre del 2003.

La Federació ACAPPS regula les activitats d'acord amb la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya relatiu a les persones jurídiques, la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

La Federació ACAPPS no té ànim de lucre i és el resultat de la unió de les associacions i entitats que hi estan integrades i de les quals ostenta la representació en l'àmbit autonòmic, estatal i internacional.

Es pot fer servir la marca "Federació ACAPPS de Famílies i Persones amb Sordesa" a qualsevol comunicació pública, publicitat, xarxa social, mitjà de comunicació, acord privat o qualsevol altra circumstància. Cal fer servir la denominació legal quan es requereixi, d'acord amb la normativa aplicable.

**Art. 2: Personalitat**

La Federació ACAPPS és el resultat de l'agrupació de l'Associació Catalana per a la Promoció de les Persones amb Sordesa (ACAPPS), l'Associació Catalana de Pares i Persones Sordes de Lleida (ACAPPS Lleida) i l'Associació Catalana de Pares, Persones Sordes i Amics dels Sords del Vallès (ACAPPS Vallès), que van constituir la Federació ACAPPS en el moment de la seva creació com a entitats fundadores.

Aquesta Federació té personalitat jurídica pròpia, independent de la de les seves entitats associades, i té plena capacitat d'obrar en els termes previstos al Codi civil i en aquests estatuts.

**Art. 3: Domicili i àmbit territorial**

El domicili social de la Federació ACAPPS s'estableix a Barcelona, c/ Providència, 42, 4t, 08024 Barcelona. La Junta Directiva pot acordar-ne el canvi dins del municipi de Barcelona i establir delegacions on ho consideri convenient per als interessos de la Federació.

La Federació exerceix majoritàriament les seves funcions a Catalunya, sense excloure la col·laboració, participació i promoció a entitats o programes estatals i internacionals.

**Art. 4: Durada**

La durada de la Federació és indefinida, llevat de causa legal o estatutària de dissolució.

**Art. 5: Missió**

La missió de la Federació ACAPPS és representar i defensar els drets i interessos globals de les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies, en tots els àmbits, davant de la societat, les administracions i altres institucions. A aquest efecte, integra i impulsa l'acció de les Associacions Catalanes de Pares i Persones Sordes.

La missió de la Federació ACAPPS es concreta en:

- Les famílies, que són un dels pilars importants en el disseny de la política de la Federació i a les quals assessorem i orientem en tots els aspectes relacionats amb la deficiència auditiva.
- Infants i joves amb sordesa, que són prioritàriament la nostra raó de ser. Totes les nostres accions van encaminades a la seva inclusió familiar, educativa, laboral, social i cultural.
- Les persones adultes amb sordesa, ja sigui prelocutiva i postlocutiva, són un altre dels pilars importants en el disseny de la política de la Federació. Acollim i atenem les seves necessitats per aconseguir l'objectiu primordial de la Federació ACAPPS: que arribin a ser i sentir-se ciutadans i ciutadanes de ple dret en tots els àmbits (familiar, educatiu, social, laboral i cultural).
- Les entitats membres de la Federació, que hi troben un punt de suport, encara que cadascuna d'elles mantingui autonomia i independència de gestió.
- La societat, a la qual hem de sensibilitzar en relació amb la discapacitat auditiva i les necessitats i demandes de les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies, per tal de promoure la prevenció de la sordesa i l'eliminació de les barreres de comunicació a partir del diagnòstic precoç, el tractament i la intervenció educativa primerenca, afavorint l'accés a la llengua oral els primers anys de vida. Tot això per aconseguir la inclusió de les persones amb sordesa i, en darrer terme, la plena participació social i l'accessibilitat en tots els àmbits.
- Les administracions, que intentem que siguin més permeables a totes les qüestions relacionades amb la discapacitat auditiva i les nostres demandes, reivindicant el compliment de la legislació vigent en aquesta matèria i promovent-ne la millora i el desenvolupament.

#### **Art. 6: Principis i valors**

La Federació ACAPPS basa la seva actuació en la democràcia interna, la transparència en la seva actuació i la solidaritat entre els membres.

Els valors que la Federació ACAPPS defensa són el benestar i la integració plena de les persones amb discapacitat auditiva, la seva autonomia i desenvolupament personal, la defensa dels drets de les famílies i les respostes a les necessitats, la qualitat en l'actuació de les organitzacions i l'interès del col·lectiu de persones amb discapacitat auditiva.

Tot això, amb el compromís cap a l'equitat de gènere en totes les accions i anàlisis de la Federació, així com l'ús del català com a llengua vehicular.

#### **Art. 7: Finalitats**

La finalitat primordial de la Federació ACAPPS és obtenir solucions adequades a les necessitats que plantegen les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies per sentir-se realitzades com a membres de la ciutadania de ple dret dins de la societat. Aquesta finalitat genèrica es concreta, entre altres, en les finalitats específiques següents:

- a) La representació de les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies, i l'adopció d'iniciatives i la presentació de demandes davant de les administracions públiques i qualsevol altre organisme públic o privat que tingui competències relacionades amb la finalitat primordial de la Federació.
- b) La potenciació de l'estructura federativa que impulsi i consolidi les diferents xarxes de treball, d'interconnexió i d'intercanvi d'informació i de recursos, de formació i suport, així com d'atenció interdisciplinària, afavorint el treball en equip i la transferència d'experiències per millorar la qualitat i l'efectivitat de les actuacions que es desenvolupen a les diferents àrees de la nostra competència.
- c) La promoció de serveis, activitats i programes que serveixin de via per fixar un marc d'actuació comú, coordinat i coherent, en relació amb la representació i la defensa dels interessos i les demandes de les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies.
- d) La coordinació de l'intercanvi d'informació, d'experiències i dels mitjans i instruments científics, jurídics, materials i de tot tipus adequats per al compliment d'aquestes finalitats entre les entitats membres de la Federació.
- e) L'atenció i el suport a les famílies i a les persones amb sordesa, com a pilar fonamental de la Federació ACCAPS, que ofereix un punt de trobada i d'intercanvi d'experiències, anàlisi i debat sobre qualsevol tema relacionat amb el procés d'habilitació i educació, actuant com a estímul i motivació per a la seva participació activa en aquest procés.
- f) El foment i la promoció de recursos de formació i informació destinats a famílies, persones amb sordesa, professionals, administracions públiques, etc., com a instrument per millorar la qualitat de vida de les persones amb discapacitat auditiva, des de la detecció precoç de la deficiència auditiva fins a la inclusió social i laboral de la persona.
- g) La divulgació mitjançant comunicacions o publicacions, periòdiques o no, dels avenços científics, clínics i tècnics en el tractament de la discapacitat auditiva.
- h) La informació i la sensibilització de la població amb sordesa, les famílies, els professionals, els dirigents polítics, les administracions públiques i la societat en general, en relació amb la discapacitat auditiva, l'eliminació de barreres de comunicació, la integració i l'accessibilitat.
- i) L'execució d'activitats i programes destinats a la cooperació al desenvolupament i el foment de la solidaritat entre els països en vies de desenvolupament i d'altres per contribuir al benefici de les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies.
- j) La realització d'activitats i programes en col·laboració amb la Unió Europea i/o qualsevol altra entitat o organisme públic o privat, a escala internacional, que contribueixin al benefici de les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies.

## **Art. 8: Objectius**

Els objectius de la Federació ACCAPS són els següents:

- a) Defensar la integració i la participació completa de les persones amb sordesa a la societat.
- b) Fomentar la llengua oral i la lectura labial com a sistema principal de comunicació, d'accés a la llengua escrita i d'inclusió a la societat.

- c) Defensar el dret de les persones amb sordesa a beneficiar-se dels avantatges de les noves tecnologies (audiòfons, implants coclears, emissores FM, subtitulació...).
- d) Informar i garantir el dret als mitjans tècnics i educatius per eliminar les barreres de comunicació.
- e) Arribar a la subtitulació del 100 % de la programació a les televisions públiques i privades.
- f) Potenciar un ensenyament de qualitat en modalitat oral com a base per a una inclusió social i laboral.
- g) Garantir el suport a l'alumnat amb sordesa des de l'etapa infantil fins als estudis superiors, així com en la transició al mercat laboral.
- h) Fomentar la formació permanent i la inserció de les persones amb sordesa al mercat laboral ordinari.
- i) Potenciar la formació i la investigació sobre la sordesa en els camps sanitari, educatiu i tecnològic.
- j) Impulsar la detecció de la sordesa (cribratge auditiu universal) i l'estimulació auditiva primerenca.
- k) Potenciar la rehabilitació de les persones adultes amb sordesa postlocutiva segons les seves necessitats específiques.
- l) Respectar la diversitat de les persones amb sordesa i les necessitats individuals de comunicació.

#### **Art. 9: Mitjans**

Per al compliment de la missió, les finalitats i els objectius d'aquests estatuts, la Federació pot:

- a) Incorporar-se a confederacions, federacions, associacions, entitats i organismes de caràcter autonòmic, estatal o internacional dedicats a finalitats similars.
- b) Estimular les relacions entre els diversos integrants de la Federació per coordinar i enfortir el moviment associatiu de l'ACAPPS.
- c) Resoldre en arbitratge d'equitat les qüestions que li sotmetin les organitzacions integrades a la Federació.
- d) Disposar d'un pla d'acció global, revisat periòdicament, que permeti la realització d'actuacions de manera coordinada i coherent entre les diferents entitats membres de la Federació.
- e) Potenciar i organitzar els serveis necessaris d'estudi, programació, informació, assistència tècnica, gestió especialitzada i altres equivalents que les circumstàncies aconsellin, així com activitats, cursos i seminaris sobre diversos aspectes de la discapacitat auditiva.
- f) Promoure els recursos necessaris per a la formació de famílies, persones amb sordesa i professionals.
- g) Promoure, facilitar o utilitzar tots els mitjans lícits d'informació, formació i difusió per donar a conèixer els problemes de les persones amb discapacitat auditiva i de les seves famílies.

h) Impulsar investigacions, estudis i treballs d'utilitat pràctica per al tractament i l'atenció de les persones amb discapacitat auditiva.

i) En general, valer-se de qualsevol altre mitjà lícit que serveixi per a la realització de les seves finalitats.

## **CAPÍTOL II**

### **MEMBRES, COMPOSICIÓ, DRETS I DEURES I RÈGIM DISCIPLINARI**

#### **Art. 10: Composició**

La Federació té caràcter obert. Poden integrar-s'hi, prèvia aprovació per l'Assemblea General, segons els requisits i el procediment previst en aquests estatuts, totes les organitzacions que ho sol·licitin, sempre que estiguin legalment constituïdes i inscrites al registre d'associacions corresponent, no tinguin ànim de lucre, tinguin com a missió representar i defensar els drets i interessos de les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies, contribueixin a millorar la seva qualitat de vida i comparteixin i assumeixin les finalitats i els objectius de la Federació ACAPPS.

#### **Art. 11: Membres**

La Federació té les classes de membres següents:

a) Numeraris: associacions de famílies i de persones amb sordesa de caràcter obert, d'àmbit igual o inferior a la comunitat autònoma, que tinguin per finalitat bàsica l'atenció a les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies, d'acord amb les finalitats i els objectius marcats en aquests estatuts.

b) Col·laboradors: associacions de famílies de centres escolars o altres entitats, d'àmbit igual o inferior a la comunitat autònoma, que contribueixin a la consecució de les finalitats i els objectius de la Federació, d'acord amb aquests estatuts.

c) D'honor: totes aquelles persones que, pel seu prestigi, reconeixement públic o social, o bé pels seus mèrits personals o professionals, puguin contribuir a les finalitats estatutàries, sempre que l'Assemblea General ho admeti prèviament a proposta de la Junta Directiva.

#### **Art. 12: Nombre de membres**

El nombre de membres de la Federació és il·limitat.

#### **Art. 13: Altes i baixes**

L'admissió a la Federació com a membre és voluntària. La baixa pot ser voluntària, forçosa per causa legal o estatutària, o per dissolució. Tota causa d'expulsió ha de constar i ha d'estar degudament acreditada a l'expedient corresponent, d'acord amb el que estableix l'article 20 d'aquests estatuts.

#### **Art. 14: Requisits d'admissió**

Per tal que una entitat de les contemplades a l'article 11 d'aquests estatuts pugui formar part de la Federació, cal que acrediti els extrems següents:

- a) Concordança de l'entitat sol·licitant, tant en els principis com en les actuacions pràctiques, amb la missió, les finalitats, els objectius i els criteris organitzatius de la Federació ACAPPS.
- b) No pertinença o afiliació a una altra federació o entitat representativa del col·lectiu de persones amb discapacitat auditiva d'àmbit autonòmic.
- c) Presentació de la trajectòria històrica i actuacions de l'entitat.
- d) Manteniment de relacions positives i de col·laboració estable amb les entitats membres del moviment associatiu de l'ACAPPS.
- e) Declaració d'utilitat pública, en el cas de les entitats a què fa referència l'apartat a) de l'article 11 d'aquests estatuts, o compliment, segons el parer de la Junta Directiva, dels requisits per poder obtenir aquesta declaració recollits a la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, que cal sol·licitar en el termini màxim de dotze mesos.

#### **Art. 15: Procediment d'admissió**

L'admissió d'entitats membres s'ha de realitzar mitjançant el procediment següent:

- a) Sol·licitud escrita de l'entitat interessada, adreçada a la Junta Directiva de la Federació.
- b) Presentació de la documentació prevista a l'article 16.
- c) Signatura del protocol de compromís i adhesió a la Federació ACAPPS.
- d) Trobada presencial d'una comissió delegada per la Junta Directiva de la Federació i l'entitat sol·licitant.
- e) Acord de la Junta Directiva de la Federació, mitjançant el vot favorable d'almenys dos terços dels assistents i cal que aquest acord sigui ratificat per l'Assemblea General més immediata.

#### **Art. 16: Documents d'admissió**

L'entitat sol·licitant ha d'aportar a la Junta Directiva de la Federació els documents següents:

- a) Original i còpia dels estatuts degudament diligenciats per l'Administració pública competent o amb el corresponent codi segur de verificació.
- b) Original i còpia del certificat de composició de la Junta Directiva o òrgan equivalent presentat al registre corresponent.
- c) Original i còpia de la certificació d'inscripció al registre corresponent.
- d) Memòria de l'actuació duta a terme des de la seva constitució, els projectes futurs i els comptes anuals del darrer exercici econòmic, aprovat pels òrgans corresponents. Aquelles entitats que legalment o estatutàriament estiguin obligades a sotmetre a auditoria els comptes anuals han de presentar, a més, l'informe d'auditoria.
- e) Acord d'integració a la Federació adoptat per l'Assemblea General de l'entitat sol·licitant.
- f) Document acreditatiu de la designació de la persona física que ostenta la representació legal de l'entitat associada davant de la Federació ACAPPS.
- g) Acreditació del compliment dels requisits llistats a l'article 14 d'aquests estatuts.

h) Protocol de compromís i adhesió a la Federació ACAPPS, signat i aprovat per l'Assemblea de l'entitat.

Els documents originals sol·licitats als apartats a), b) i c) s'han de tornar a les entitats una vegada revisats per la Federació.

La Junta Directiva de la Federació pot sol·licitar qualsevol altra documentació addicional que consideri oportuna.

#### **Art. 17: Drets**

Són drets de les entitats membres de la Federació:

- a) Formar part dels òrgans de govern, representació i participació segons el que estableixen aquests estatuts.
- b) Participar a les assemblees generals, amb veu i vot les entitats numeràries i només amb veu les entitats col·laboradores i les entitats d'honor, en les condicions que es determinen a l'article 23 i següents d'aquests estatuts.
- c) Fer servir la imatge de la Federació ACAPPS en les condicions que s'estableixi a cada cas.
- d) Participar en els programes i les iniciatives que siguin impulsats o coordinats per la Federació, en les condicions que estableixin els òrgans de govern i de representació, , segons la seva tipologia.
- e) Utilitzar els serveis que, en benefici de les entitats membres, tingui establerts la Federació.
- f) Ser informades sobre la composició dels òrgans de govern i representació de la Federació, del seu estat de comptes i del desenvolupament de la seva activitat.
- g) Impugnar els acords dels òrgans de la Federació que estimi contraris a la llei o als estatuts, en els termes previstos a l'article 40 de la Llei orgànica 1/2002 reguladora del dret d'associació.
- h) Exposar a la Junta Directiva i a l'Assemblea General les iniciatives i els suggeriments que es creguin oportuns per fer més plena la vida de la Federació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
- i) Promoure la reunió de l'Assemblea General Extraordinària en els termes previstos a l'article 26 d'aquests estatuts.
- j) Ser escoltada amb caràcter previ a l'adopció de mesures disciplinàries i ser informada dels fets que donin lloc a aquestes mesures. L'acord que, si escau, imposi la sanció ha de ser motivat.
- k) Separar-se voluntàriament de la Federació en qualsevol moment que ho considerin oportú.
- l) Consultar els llibres de la Federació.
- m) Tenir un exemplar dels estatuts de la Federació.
- n) Exercir la representació que se'ls confereixi.
- o) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva, els òrgans de govern o l'equip tècnic de la Federació.

## **Art. 18: Deures**

Són deures de les entitats membres de la Federació:

- a) Complir el que disposen aquests estatuts i ratificar aquest compromís amb la signatura del protocol de compromís i adhesió a la Federació ACAPPS.
- b) Actuar d'acord amb la missió de la Federació, compartir les finalitats i els objectius de la Federació i col·laborar per assolir-los.
- c) Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern i representació de la Federació.
- d) Participar en els òrgans de govern i representació de la Federació. Cal notificar per escrit qui ostenta a cada moment la representació legal de l'entitat davant la Federació ACAPPS.
- e) Notificar a la Federació ACAPPS les modificacions dels estatuts de l'entitat, canvis en la composició de Junta Directiva o òrgan equivalent i qualsevol altra variació que es produeixi respecte dels requisits i els documents sol·licitats en el procés d'admissió.
- f) Satisfer puntualment les quotes, les derrames i altres aportacions que, d'acord amb els estatuts o per decisió de l'Assemblea, puguin correspondre.
- g) Facilitar la informació necessària per a l'elaboració de tots els informes, estudis o estadístiques que siguin necessaris per tenir un coneixement millor dels problemes de tota índole que afectin les persones amb discapacitat auditiva i les seves famílies, així com aquella informació que contribueixi a millorar la defensa dels seus interessos legítims i dels de la Federació ACAPPS i les entitats membres.

## **Art. 19: Règim disciplinari**

L'incompliment de les obligacions de les entitats membres de la Federació pot ser sancionat segons el que estableixen aquests estatuts. Aquestes sancions van des de l'amonestació a l'expulsió de la Federació.

- a) Poden ser sancionades mitjançant amonestació les faltes lleus següents:
  - No proporcionar amb diligència i en el temps i la forma requerits la informació i la documentació que calgui des de la Federació per a l'elaboració d'informes, estudis, etc. I per a la posada en marxa de les activitats.
  - No comunicar els canvis ocasionats als òrgans de govern de les entitats membres de la Federació, així com la persona que, davant la Federació, n'ostenta la representació legal.
  - No notificar les modificacions efectuades als estatuts i/o qualsevol altra variació que es produeixi respecte dels requisits i documents que, en el seu moment, es van presentar per a l'ingrés a la Federació.
  - Qualsevol altra falta que, a criteri de la Junta Directiva, dificulti el bon funcionament de la Federació i/o que pugui afectar altres entitats membres.
- b) Poden ser sancionades mitjançant la suspensió d'algun dels drets durant un període de dotze mesos les faltes greus següents:
  - Se suspèn automàticament el dret a vot a l'Assemblea en cas de no abonar la quota en el termini establert a l'article 43 dels estatuts.



- Se suspèn el dret a l'ús de la imatge de la Federació ACAPPS i a l'ús dels serveis federatius en cas d'haver causat dany o perjudici o haver vulnerat la imatge de la Federació ACAPPS i del seu moviment associatiu, i en cas d'haver acumulat tres faltes lleus en el termini de dotze mesos des de la notificació de la primera sanció.

- Se suspèn el dret a la participació en els programes i activitats de la Federació i a l'ús dels serveis federatius, així com a formar part dels òrgans de participació, en els casos següents:

- Per incompliment dels estatuts.

- Per incompliment dels acords adoptats per l'Assemblea General i per la Junta Directiva.

- Per incompliment de les condicions establertes per a la participació en els programes i activitats o en els òrgans de participació.

- Per l'ús indegut dels recursos facilitats per al desenvolupament de les diferents activitats de la Federació.

- Per no col·laborar amb el treball desenvolupat des de les diferents xarxes de la Federació.

- Per la falta d'abonament reiterat de les quotes, sense que hi hagi una causa greu o justificada.

- Per l'acumulació de tres faltes lleus en el termini de dotze mesos des de la notificació de la primera sanció.

c) Poden ser sancionades mitjançant l'expulsió les faltes molt greus següents:

- Incompliment greu del que preveuen aquests estatuts.

- Incompliment reiterat dels acords adoptats pels òrgans de govern i representació.

- Ús de mitjans il·lícits per a l'obtenció, aplicació o destinació de recursos.

- Atemptat greu contra la imatge de la Federació ACAPPS i del seu moviment associatiu.

- Incompliment greu de les condicions establertes per a la participació en programes, activitats, accions, etc. promogudes i coordinades des de la Federació.

- Obstrucció de la gestió per a la defensa i l'èxit satisfactori de les demandes i els interessos comuns de la Federació ACAPPS, així com obstrucció de l'accés a institucions i fòrums de representació.

- Obstrucció del funcionament dels òrgans de govern i representació, gestió i/o participació de la Federació.

- Acumulació de tres faltes greus en el termini de vint-i-quatre mesos des de la notificació de la primera sanció.

#### **Art. 20: Procés sancionador**

En cas de coneixement per part de la Junta Directiva d'una falta lleu, s'ha de concedir audiència a l'entitat interessada en un termini de quinze dies. Un cop transcorregut aquest període, s'hagin

presentat al·legacions o no, la Junta Directiva pot acordar a la reunió següent la imposició de la sanció per majoria simple.

En cas de coneixement d'una falta greu o molt greu comesa per alguna entitat membre de la Federació, la Junta Directiva pot acordar l'obertura d'una investigació per aclarir aquelles conductes que puguin ser mereixedores de sanció.

La Junta Directiva, amb la comprovació prèvia dels fets, ha d'enviar a l'entitat interessada un escrit manifestant-li els càrrecs que se li imputen i concedir-li un termini d'un mes per enviar, per escrit, les al·legacions que estimi oportunes.

Transcorregut aquest termini, en el cas de faltes greus, i a la vista dels fets, s'hagin presentat o no les al·legacions, la Junta Directiva pot acordar a la reunió següent la imposició de la sanció que s'escaigui per majoria simple, sempre de forma motivada.

En tot cas, abans d'imposar cap sanció, cal informar l'entitat de les causes que la justifiquen i cal permetre que l'entitat afectada pugui oposar-s'hi i practicar proves en descàrrec.

Les entitats que siguin suspeses d'algun dels seus drets, com a conseqüència d'una sanció per haver comès una falta greu, han de sol·licitar-ne la restitució a la Junta Directiva, una vegada transcorregut el termini establert, sempre que acreditin la resolució i/o finalització de les actuacions que van motivar la sanció.

En cas de faltes molt greus, la Junta Directiva pot proposar a l'Assemblea l'expulsió de l'entitat, que només es pot produir amb audiència prèvia de l'entitat. L'expulsió té efectes a partir del moment en què l'Assemblea General adopti l'acord per majoria simple i comporta la pèrdua de tots els drets derivats de la condició d'entitat membre associada.

Les faltes lleus prescriuen en el termini d'un any; les faltes greus prescriuen en el termini de dos anys i les molt greus, en el termini de quatre anys.

#### **Art. 21: Pèrdua de la condició de membre**

A més de les causes que, si escau, preveu l'ordenament jurídic, la condició de membre de la Federació es pot perdre per alguna de les causes següents:

- a) Baixa voluntària manifestada per escrit.
- b) Baixa forçosa per les causes següents:
  - Expulsió com a conseqüència d'haver comès una falta molt greu i d'acord amb el procediment previst a l'article 20 d'aquests estatuts.
  - Canvi de les condicions establertes en el moment de l'admissió que afectin les circumstàncies que van motivar-ne l'ingrés.
  - Inactivitat continuada.
- c) Baixa per dissolució.

La baixa forçosa com a entitat membre associada de la Federació només es pot produir amb audiència prèvia de l'entitat, que ha d'haver estat informada dels fets que donen lloc a l'adopció d'aquesta mesura. La baixa té efectes a partir del moment en què es produeixi l'acord per part de l'Assemblea General i comporta la pèrdua de tots els drets derivats de la condició d'entitat membre associada.

La separació d'una entitat membre de la Federació, en sigui quina sigui la causa, s'ha de comunicar a l'entitat interessada.

### **CAPÍTOL III**

#### **ÒRGANS DE GOVERN, PARTICIPACIÓ I GESTIÓ**

##### **Art. 22: Enumeració d'òrgans**

La Federació es regeix pel sistema d'autogovern i principi de representació, a través dels òrgans següents:

- a) De govern i representació: Assemblea General, Junta Directiva i Comissió Permanent
- b) De participació: comissions operatives de treball

##### **Art. 23: Caràcter, composició i participació de l'Assemblea General**

Els membres de l'Assemblea General en formen part per dret propi i irrenunciable.

L'Assemblea General és l'òrgan suprem de govern de la Federació i està integrada per totes les entitats membres descrites a l'article 11 d'aquests estatuts, que hi són representades per les persones físiques que, degudament acreditades, ostenten la representació legal davant la Federació.

En el cas de les entitats descrites a l'article 11 a), els representants legals han de ser progenitors o tutors de persona amb sordesa.

L'Assemblea General està composta per:

- Les cinc persones membres de la Comissió Permanent, descrita a l'article 33 d'aquests estatuts.
- Dues persones representants de cada associació que sigui membre fundadora de la Federació ACAPPS, descrites a l'article 2 d'aquests estatuts. Preferiblement, una de les dues persones representants ha de ser una persona amb sordesa i l'altra ha de ser un progenitor o tutor d'una persona amb discapacitat auditiva.
- Una persona representant de cada associació membre que s'hagi incorporat a la Federació amb posterioritat a la constitució.

A l'Assemblea General, les persones membres de la Comissió Permanent i cadascuna de les representants de les entitats membres descrites a l'article 11 a) hi tenen veu i vot, mentre que les representants de les entitats membres descrites a l'article 11 b) i c) hi tenen només veu.

A les reunions de l'Assemblea General també hi poden assistir, amb veu i sense vot, les persones professionals de l'equip de gestió per informar del desenvolupament de les activitats de la Federació, així com les vocalies de les comissions operatives de treball, quan la Junta Directiva ho estimi necessari.

Les persones que ostentin els càrrecs de president i secretari de la Comissió Permanent han de fer aquestes mateixes funcions a l'Assemblea General.

##### **Art. 24: Delegació a l'Assemblea General**

En cas que una entitat membre no pugui estar present a l'Assemblea a través de les persones físiques que n'ostenten la representació legal, la presidència d'aquesta entitat, mitjançant un escrit justificat i adreçat a la presidència de la Federació, pot delegar el vot en un altre membre numerari de l'Assemblea, si aquest altre membre així ho accepta.

Cada representant legal no pot acumular més d'una representació addicional a la pròpia.

La delegació de vot només correspon als assumptes anunciats a l'ordre del dia.

#### **Art. 25: Funcions de l'Assemblea General**

Són funcions de l'Assemblea General:

- a) Conèixer i aprovar el pla estratègic i d'actuació
- b) Aprovar els pressupostos d'ingressos i despeses de cada exercici i la liquidació d'aquests pressupostos, així com examinar i, si escau, aprovar els comptes anuals de cada exercici.
- c) Aprovar la disposició o alienació de béns immobles.
- d) Fixar, a proposta de la Junta Directiva, les quotes per a derrames i altres aportacions que hagin d'abonar les diferents entitats membres.
- e) Aprovar la modificació dels estatuts.
- f) Ratificar la incorporació o la pèrdua de condició de membre de la Federació d'alguna entitat, segons el que preveuen aquests estatuts.
- g) Elegir, nomenar, reelegir i destituir les persones membres de la Junta Directiva.
- h) Adoptar una resolució sobre els assumptes que figurin a l'ordre del dia o que se suscitin amb el suport d'almenys un terç dels vots presents.
- i) Examinar i, si escau, aprovar la memòria d'activitats que cada any ha de presentar la Junta Directiva.
- j) Acordar la dissolució de la Federació.

Els acords recollits a les lletres c), e) i j) només es poden adoptar en Assemblea General Extraordinària convocada amb aquesta finalitat.

#### **Art. 26: Classes d'assemblea i convocatòries**

L'Assemblea General es reuneix amb caràcter ordinari durant el primer semestre de cada any i, extraordinàriament, sempre que ho acordi la Junta Directiva o ho sol·liciti, almenys, un terç dels membres de la Federació. En aquest cas, cal convocar l'Assemblea General Extraordinària en el termini màxim d'un mes.

A la convocatòria hi ha de constar, obligatòriament, l'ordre del dia acordat per la Junta Directiva en què, si escau, cal incloure aquells assumptes proposats, almenys, per un terç de les persones membres.

La convocatòria s'ha de comunicar per escrit per correu postal, per correu electrònic o per altres mitjans telemàtics de comunicació que constin identificats a la relació actualitzada de persones i entitats associades de la Federació, indicant el lloc, el dia i l'hora de la reunió, a més de l'ordre del dia, amb una antelació mínima de quinze dies.

Les reunions es poden fer per videoconferència o altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació de les persones assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot.

L'Assemblea General queda vàlidament constituïda quan hi concorrin, presents o representades, un terç de les entitats membres associades i, en segona convocatòria, qualsevol que sigui el nombre de membres assistents, transcorreguts trenta minuts des de l'hora fixada per a la primera convocatòria.

L'Assemblea General Extraordinària queda vàlidament constituïda quan, estant presents totes les entitats membres de la Federació, així ho decideixin per unanimitat, sense necessitat de convocatòria prèvia.

#### **Art. 27: Règim d'acords de l'Assemblea General**

Els acords s'han d'adoptar per majoria simple de les persones assistents i a cada persona membre de l'Assemblea de la Federació li correspon un vot.

Els acords relatius a la disposició o alienació de béns immobles, modificació d'estatuts i dissolució de la Federació requereixen la celebració d'una Assemblea Extraordinària i, per ser vàlids, han de tenir almenys el vot favorable de dos terços dels assistents.

Cal aixecar acta de qualsevol Assemblea General al llibre corresponent i s'hi ha de fer constar el nombre de persones i entitats assistents, els assumptes tractats i els acords adoptats, indicant els vots a favor, en contra, les abstencions i els vots en blanc i particulars. Per tal que els acords siguin fermes i executius, l'acta ha d'estar subscripta per les persones a càrrec de la secretaria i la presidència de la Federació. Les certificacions d'aquestes actes, així com els testimonis dels acords continguts, s'han d'expedir, si escau, amb la signatura de la secretaria i el vistiplau de la presidència.

L'acta ha de ser aprovada a l'Assemblea General següent.

En cas d'empat, cal fer una nova votació i, si persisteix, el vot de la presidència és diriment.

#### **Art. 28: Composició de la Junta Directiva**

La Junta Directiva ha d'estar composta per set persones membres. La Junta Directiva ha d'estar composta per progenitors o tutors legals d'infants o joves amb sordesa i per persones amb sordesa d'entitats membres numeràries de la Federació. La Junta Directiva té els càrrecs següents: una presidència, dues vicepresidències (una dels quals ha de ser necessàriament persona amb sordesa), una secretaria, una tresoreria i dues vocalies.

El nomenament i el cessament dels càrrecs de la Junta Directiva s'ha de comunicar al registre corresponent.

No són delegables l'aprovació dels comptes ni els actes que hagi d'autoritzar o aprovar l'Assemblea General.

#### **Art. 29: Procediment per a l'elecció de la Junta Directiva**

Les persones components de la Junta Directiva han de ser elegides per les persones assistents a l'Assemblea General corresponent i que tinguin dret a vot, per sufragi igual, directe i secret entre les persones candidates que es presenten.

Les candidatures s'han de presentar a través de llistes obertes, segons el procediment que determini el règim electoral, que en qualsevol cas ha de garantir una composició de la Junta Directiva proporcional al nombre de persones sòcies de les entitats que formen la Federació.

La Junta Directiva ha de designar, a la reunió que se celebri a continuació de la seva elecció, i entre els seus components, la persona a càrrec de la presidència i les persones titulars dels altres càrrecs. Així mateix, quan ho consideri convenient, i per majoria absoluta, la Junta Directiva pot substituir en el càrrec qualsevol de les seves persones membres.

Les persones membres de la Junta Directiva poden ser cessades per l'Assemblea General de la Federació a proposta justificada de l'entitat que representen, per acord de la seva Junta Directiva ratificat per la seva Assemblea General. Aquesta proposta s'ha d'adreçar per escrit a la Junta Directiva de la Federació per presentar-la a l'Assemblea.

### **Art. 30: Períodes d'actuació i suplències a la Junta Directiva**

Les persones components de la Junta Directiva són elegides per un període de quatre anys, amb possibilitat de reeleccions. Per causa justificada, els components de la Junta Directiva poden renunciar als seus càrrecs. Si fos el cas, ho haurien de comunicar a la Junta Directiva per escrit.

Les vacants produïdes a la Junta Directiva han de ser cobertes a la primera Assemblea General que se celebri i, si cal, es podria modificar la distribució de càrrecs entre les persones membres de la Junta Directiva fins en aquell moment. Les vacants ocupades tenen vigor durant el temps que resti de mandat a la Junta Directiva en què s'integrin. En cas que les vacants afectin càrrecs, cal escollir entre les persones membres de la Junta Directiva aquella que ha d'ocupar el càrrec en qüestió.

### **Art. 31: Funcions de la Junta Directiva**

Correspon a la Junta Directiva, a títol enunciatiu, sense perjudici de les facultats que a cada moment pugui delegar l'Assemblea General:

- a) Executar la política de la Federació i els acords adoptats a l'Assemblea General.
- b) Administrar el patrimoni i interpretar, si escau, les bases econòmiques de la Federació.
- c) Decidir sobre la realització de programes que hagin de ser executats o coordinats des de la mateixa Federació.
- d) Proposar l'admissió de noves entitats membres, així com acordar la suspensió temporal dels drets i/o proposar l'expulsió d'una entitat membre.
- e) Convocar i determinar l'ordre del dia de l'Assemblea General.
- f) Facultar per mitjà de poders les persones que estimi convenient, així com revocar aquests mateixos poders.
- g) Preparar tots els documents que hagin de ser aprovats per l'Assemblea General.
- h) Plantejar o decidir sobre qualsevol assumpte de competència i interès de la Federació i que no estigui reservat legalment o estatutàriament a l'Assemblea General.
- i) Exercir la potestat sancionadora, d'acord amb el que regulen aquests estatuts.
- j) Resoldre, en arbitratge d'equitat o per mediació, les controvèrsies que hi puguin haver entre entitats membres de la Federació. Aquesta actuació pot ser efectuada per se o per

delegació i cal designar una comissió per a aquests efectes, que pot estar integrada per persones que no formin part de la Junta Directiva. La persona que ocupi el càrrec de secretaria d'aquesta comissió ha de ser la mateixa persona que ostenti aquest càrrec a la Junta Directiva

k) Interpretar els presents estatuts.

l) Proposar a l'Assemblea General la modificació de quotes, derrames i altres aportacions, així com exigir-ne el pagament.

m) Designar la persona que, en absència de les vicepresidències, substitueix la presidència d'entre els membres de la Junta Directiva.

n) Designar una gerència amb les facultats i el salari propis del càrrec, apoderar-la, revocar-li poders o destituir-la.

o) Designar la persona o persones que ocuparan els càrrecs corresponents a la gestió de la Federació.

p) En general, totes aquelles activitats o acords que redundin en benefici de la Federació i dels quals cal retre compte a l'Assemblea.

q) Donar informació completa de la gestió i el funcionament de la Federació i de totes les qüestions es plantegin a l'Assemblea General.

### **Art. 32: Funcionament de la Junta Directiva**

La Junta Directiva s'ha de reunir, com a mínim, tres cops l'any o quan ho decideixi la presidència o a petició d'almenys una tercera part dels seus components.

El càrrec directiu s'ostenta a títol personal, per la qual cosa, quan no sigui possible l'assistència, només se'n pot delegar la representació en un altre membre de la Junta Directiva de la Federació.

La convocatòria de les sessions, que inclou tot l'ordre del dia corresponent, ha de ser realitzada per la presidència de la Junta Directiva o per la persona en qui delegui, amb l'antelació suficient i s'ha de comunicar per escrit per correu postal, per correu electrònic o per altres mitjans telemàtics de comunicació que constin identificats a les persones membres de la Federació. La composició de l'ordre del dia de les sessions correspon a la presidència, que ha de tenir en compte, si escau, les peticions dels altres membres. A les reunions de la Junta Directiva hi pot assistir personal tècnic i coordinador, amb veu i sense vot.

Les reunions es poden fer per videoconferència o altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació de les persones assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot.

A les reunions de la Junta Directiva també hi poden assistir, amb veu i sense vot, professionals de l'equip de gestió per informar del desenvolupament de les activitats de la Federació, així com vocalies de les comissions operatives de treball.

Els càrrecs de la Junta Directiva són gratuïts, sense perjudici del dret a reintegrar les despeses ocasionades pel compliment de les seves funcions, prèvia justificació documental.

Totes les qüestions s'han de decidir dins de la Junta Directiva per majoria de vots assistents, excepte aquelles qüestions per a les quals estatutàriament s'hagi establert una altra majoria. En

cas d'empat, el vot de la presidència —o de la vicepresidència en cas de substitució— és diriment.

De totes les reunions de la Junta Directiva, cal aixecar-ne les actes oportunes, que han d'estar transcrits al llibre corresponent. L'acta ha d'estar subscripta per la secretaria i la presidència de la Federació. Les certificacions d'aquestes actes, així com els testimonis dels acords continguts, s'han d'expedir, quan escaigui, amb la signatura de la secretaria i el vistiplau de la presidència.

### **Art. 33: Comissió permanent**

La Comissió Permanent ha d'estar composta per una persona a càrrec de la presidència, dues persones a càrrec de la vicepresidència (una de les quals ha de ser necessàriament una persona amb sordesa), una persona a càrrec de la secretaria i una persona a càrrec de la tresoreria. S'ha de reunir totes les vegades que calgui i sempre que, per la pressa de la decisió per adoptar, no sigui possible convocar una reunió de Junta Directiva.

Les reunions es poden fer per videoconferència o altres mitjans de comunicació, sempre que quedi garantida la identificació de les persones assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en la deliberació i l'emissió del vot.

La Comissió Permanent té delegades totes les funcions de la Junta Directiva que exigeixin decisions operatives i que no puguin esperar la celebració d'una Junta Directiva. Dels acords adoptats per la Comissió permanent, se n'ha d'informar detalladament a la reunió de Junta Directiva que se celebri immediatament després.

De les reunions de la Comissió Permanent, cal aixecar-ne les actes oportunes, que han d'estar transcrits al llibre corresponent. Aquestes actes s'han d'enviar als membres de la Junta Directiva.

### **Art. 34: Funcions de la presidència**

Són funcions de la presidència:

- a) Representar la Federació.
- b) Convocar i presidir les reunions de l'Assemblea General, la Junta Directiva i la Comissió Permanent. La presidència té vot de qualitat a l'Assemblea General i a la Junta Directiva segons el que estableixen els articles 27 i 32 d'aquests estatuts, respectivament.
- c) Ordenar els pagaments amb càrrec als fons de la Federació.
- d) Autoritzar amb la signatura les actes de les reunions de l'Assemblea General, de la Junta Directiva i de la Comissió Permanent.
- e) Vetllar per l'execució dels acords adoptats a l'Assemblea General i a la Junta Directiva.
- f) Subscriure contractes en nom de la Federació, atorgar poders a tercers, exercitar accions i oposar excepcions davant dels òrgans de la jurisdicció ordinària i especial, acceptar donacions, llegats i herències, acceptar endossos, rebre subvencions i fer qualsevol altre acte equivalent d'interès a les finalitats de la Federació.
- g) Tenir cura del bon compliment dels estatuts.
- h) Realitzar el nomenament i cessament del personal.
- i) Qualsevol altra funció d'interès per al compliment dels estatuts.



#### **Art. 35: Funcions de la vicepresidència**

En els casos d'absència o malaltia de la persona a càrrec de la presidència, ha de ser substituïda per una de les vicepresidències i, en absència d'aquestes, per qui designi la Junta Directiva d'entre les persones membres. En tots dos casos, aquesta persona substituïda ha de tenir les mateixes atribucions que la presidència.

#### **Art. 36: Funcions de la secretaria**

Correspon a la secretaria:

- a) Redactar les actes de l'Assemblea General, de la Junta Directiva i de la Comissió Permanent, que ha de signar juntament amb la presidència.
- b) Expedir certificacions i testimonis particulars de les actes al·ludides amb el vistiplau de la presidència.
- c) Custodiar els llibres d'actes i la documentació de la Federació.
- d) Portar el llibre de registre d'entitats sòcies.

#### **Art. 37: Funcions de la tresoreria**

Correspon a la tresoreria:

- a) Custodiar els recursos de la Federació.
- b) Preparar la documentació i les dades necessàries per a la formulació, per part de la Junta Directiva, dels comptes anuals, els pressupostos i les liquidacions.
- c) Custodiar els llibres relatius a les obligacions comptables que siguin exigibles per la legislació vigent.
- d) Autoritzar els pagaments que s'hagin de fer en nom de la Federació.
- e) En tot cas, la signatura dels pagaments que s'hagin de fer en nom de la Federació és sempre mancomunada, de dues persones membres de la Junta Directiva que aquesta decideixi.
- f) Emetre informe sobre assumptes econòmics i financers de la Federació.

#### **Art. 38: Comissions operatives de treball**

La Federació pot constituir totes les comissions operatives de treball que consideri pertinents per al seu bon funcionament.

La Junta Directiva s'ha d'ocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball. A les reunions ordinàries de Junta Directiva ha de rebre un informe detallat de les actuacions per part de les persones encarregades.

### **CAPÍTOL IV**

#### **RÈGIM D'IMPUGNACIÓ DELS ACORDS SOCIALS**

#### **Art. 39: Impugnacions**

Les impugnacions que es formulin respecte de les convocatòries, tant d'Assemblea General com de Junta Directiva de la Federació, poden realitzar-se amb caràcter previ quan es tracti de qüestions relacionades amb la mateixa convocatòria o amb la competència d'assumptes proposats a l'ordre del dia i, llevat que la presidència estimi l'existència d'errors o vicis que puguin motivar-ne l'anul·lació, s'han de resoldre al començament de la reunió.

Els acords i les actuacions de la Federació poden ser impugnats per qualsevol entitat membre de la Federació o per qualsevol persona que acrediti un interès legítim, si s'estimen contraris a l'ordenament jurídic, pels tràmits del judici que correspongui.

Les persones membres de la Federació poden impugnar els acords i les actuacions que s'estimin contraris als estatuts dins el termini de quaranta dies, a partir de la data d'adopció d'aquests, instant-ne la rectificació, l'anul·lació o la suspensió preventiva o acumulant ambdues pretensions pels tràmits establerts a la Llei d'enjudiciament civil.

Sense perjudici de les impugnacions, els acords de l'Assemblea General i de la Junta Directiva són executius, llevat que els òrgans esmentats o l'òrgan jurisdiccional competent en la resolució d'impugnacions n'acordin la suspensió.

## **CAPÍTOL V**

### **RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER**

#### **Art. 40: Període d'exercici econòmic**

L'exercici econòmic de la Federació ACAPPS ha de coincidir amb l'any natural i ha de quedar tancat el 31 de desembre de cada any.

#### **Art. 41: Recursos econòmics**

Els recursos econòmics de la Federació estan constituïts per:

- a) Les quotes ordinàries i extraordinàries que satisfacin les entitats membres i que fixa l'Assemblea General.
- b) Les subvencions, donacions, donatius, llegats i herències que es facin a favor de la Federació.
- c) Els béns propis, mobles i immobles, i els drets de titularitat de la Federació.
- d) El rendiment del seu patrimoni.
- e) Qualsevol altra aportació lícita que es pugui obtenir.

#### **Art. 42: Destinació dels recursos econòmics**

Els recursos econòmics s'han de destinar a la realització de les finalitats de la Federació ACAPPS, en els percentatges i en els terminis que estableixi la llei aplicable a cada moment.

#### **Art. 43: Quotes**

La quota inicial d'entrada ha de ser igual per a totes les entitats membres de la Federació. La determinació de la quota periòdica ordinària o extraordinària, que s'abona en funció del tipus de membre, correspon a l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

Les quotes s'han de pagar abans del 30 d'abril de l'any a què es refereixin i, quan siguin extraordinàries, abans de finalitzar el termini que es fixi a cada cas.

Les entitats que no abonin les quotes en el termini establert al paràgraf anterior, perden, de forma automàtica, el seu dret a vot a l'Assemblea.

Les entitats membres de la Federació que no hagin abonat les quotes en el termini establert, sense que hi hagi una causa greu i justificada, poden quedar suspeses de la resta dels seus drets si així ho acorda la Junta Directiva, en els termes previstos a l'article 19 d'aquests estatuts.

Això no obstant, la Junta Directiva pot proposar a l'Assemblea General atorgar moratòria o dispensar el pagament total o parcial de les quotes fixades en aquells casos en què les circumstàncies ho aconsellin.

#### **Art. 44: Pressupost**

El pressupost d'ingressos i despeses, elaborat d'acord amb el que preveu l'article 37 d'aquests estatuts, ha de ser presentat a la Junta Directiva i, un cop estudiat, aquesta l'ha de presentar a l'Assemblea General per a aprovació.

#### **Art. 45: Possibilitat d'establir derrames**

Si els fons disponibles de la Federació, sumats als ingressos racionalment previstos, es consideren insuficients per cobrir les despeses pressupostades amb relació a un exercici econòmic, l'Assemblea General pot acordar, a proposta de la Junta Directiva, l'establiment d'una derrama per prorratejar entre les entitats membre de la Federació.

#### **Art. 46: Comptabilitat de l'ACAPPS**

La Federació ACAPPS ha de portar una comptabilitat ordenada, amb respecte rigorós als principis comptables i adequada a la legislació vigent, que condueixi a uns comptes anuals que mostrin la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Federació, així com l'origen, la quantia, la destinació i l'aplicació dels ingressos públics percebuts.

Amb aquesta finalitat, s'han de portar els llibres que la legislació vigent exigeixi, legalitzats per l'organisme competent.

Els comptes anuals han de ser formulats per la Junta Directiva de la Federació en el termini legalment establert.

Aquests comptes anuals s'han de sotmetre a l'aprovació de l'Assemblea General Ordinària.

## **CAPÍTOL VI**

### **MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS**

#### **Art. 47: Procediment de modificació**

Aquests estatuts només poden ser modificats o substituïts en virtut d'un acord de l'Assemblea General Extraordinària convocada a aquest efecte i ha de ser adoptat per majoria de dos terços de les entitats membres presents i representades.

La modificació dels estatuts pot ser proposada bé per la Junta Directiva, la decisió de la qual ha d'adoptar-se per majoria absoluta, o bé per almenys la meitat més un dels vots corresponents

a les entitats membres de la Federació, mitjançant escrit raonat adreçat a la Junta Directiva, segons les peticions formulades.

## **CAPÍTOL VII**

### **DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ**

#### **Art. 48: Dissolució**

La Federació es pot dissoldre per les causes previstes a la legislació vigent.

Quan la decisió correspongui a l'Assemblea General, aquesta ha de tenir caràcter extraordinari i l'acord ha de ser adoptat per majoria de dos terços de les persones membres assistents.

#### **Art. 49: Comissió liquidadora**

Acordada la dissolució de la Federació per l'Assemblea General o decidida, si escau, per l'autoritat judicial, la Junta Directiva, constituïda en comissió liquidadora, ha de procedir a la liquidació del patrimoni de la Federació, llevat que l'Assemblea General, en virtut de l'acord adoptat per majoria de dos terços, decideixi que la comissió liquidadora estigui integrada per persones diferents.

La Junta Directiva pot delegar la seva funció en tres o més comissaris elegits entre els membres detallats a l'article 11 a).

#### **Art. 50: L'Assemblea general en el període de liquidació**

Durant el període de liquidació, l'Assemblea General conserva la plenitud de poders i facultats que tenia amb anterioritat a l'acord de dissolució.

#### **Art. 51: Destinació dels béns resultants**

Conclou la liquidació, els béns o recursos econòmics resultants, una vegada complertes les obligacions socials corresponents, s'han de destinar, per part de la comissió liquidadora, a les associacions membres numeràries, sempre que les seves finalitats estatutàries tendeixin a promoure l'interès general, que la seva activitat no estigui restringida amb exclusivitat a beneficiar els seus associats, no tingui ànim de lucre i no distribueixi entre les seves persones associades els guanys eventualment obtinguts.

### **DISPOSICIONS ADDICIONALS**

Primera. Per a la solució d'aquelles qüestions que impliquin la intervenció d'òrgans jurisdiccionals, s'estableix la submissió expressa als tribunals de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur. Aquesta renúncia i submissió consegüent afecta els aspirants a membres des del moment que subscriuguin la petició d'adhesió, que s'entén amb sotmetiment ple al que es preveu en aquests estatuts.

Segona. En el moment de la creació de la Federació ACAPPS, aquesta es compon de les entitats fundadores següents:

- Associació Catalana per a la Promoció de les Persones Sordes (ACAPPS)

- Associació Catalana de Pares i Persones Sordes de Lleida (ACAPPS Lleida)
- Associació Catalana de Pares, Persones Sordes i Amics dels Sords del Vallès (ACAPPS Vallès)

Aquests estatuts han estat aprovats per unanimitat a l'Assemblea General Extraordinària de la Federació ACAPPS, el dia 18 de juliol de 2022, segons consta a l'acta corresponent.

Maria Moñino Alonso  
Secretària de la federació ACAPPS

Raimon Jané Campos  
President de la Federació ACAPPS